



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

KVIKMARKENS PRIVATSKOLE

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4 - 6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7 - 8
Ledelsesberetning.....	9 - 10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	11 - 13
Resultatopgørelse.....	14
Balance.....	15
Pengestrømsopgørelse.....	16
Noter.....	17 - 24
Særlige specifikationer.....	25

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	<p>Kvikmarkens Privatskole Kvikmarken 7 2860 Søborg Telefon: +45 39 69 63 44 Hjemmeside: https://www.kvikmarken.dk E-mail: info@kvikmarken.dk Skolekode: 159.016 CVR-nr. 46 08 42 17</p> <p>Skolen er en selvejende institution med hjemsted i Gladsaxe Kommune.</p>
Formål	<p>Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): Institutionens formål er at drive privat grundskole fra begynderklasse - 9. klasse og skolefritidsordning, på grundlag af de til enhver tid gældende love og bestemmelser vedrørende friskoler og private grundskoler mv</p>
Bestyrelse	<p>Formand, Claus Patuel Rasmussen, Gladsaxevej 139, 2860 Søborg Næstformand, Jane Jelsdal Jensen, Stengårds Alle 114, 2800 Kongens Lyngby Elin Emborg Sørensen, Venusvej 13, 2860 Søborg Alexander Nordqvist, Stengårds Allé 113, 2800 Kongens Lyngby Ole Skovbæk, Skovbrynet 11, 2880 Bagsværd Charlotte Røselser Andersen, Mogens Alle 96, 2800 Kongens Lyngby Cathrine Højgaard, Bygmarken 13, 2860 Søborg</p>
Skoleleder	<p>Rikke Pazdecki</p>
Revision	<p>BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V CVR-nr. 20 22 26 70 Telefon: 39 15 52 00 E-mail: koebenhavn@bdo.dk</p>
Pengeinstitutter	<p>Nordea Bank Danmark A/S Erhvervsfilial Lyngby Lyngby Hovedgade 96 2800 Kgs. Lyngby</p>

LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og skolelederen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2018 for Kvikmarkens Privatskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v., kombinerede skoler og produktionskoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Gladsaxe, den 11. marts 2019

Skoleleder

Rikke Pazdecki

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk 8. og 9, i lov om friskoler og private grundskoler. Revisors revision omfatter ikke habilitetserklæringen.

Bestyrelsens medlemmer:

Claus Patuel Rasmussen
Formand

Jane Jelsdal Jensen
Næstformand

Elin Emborg Sørensen

Alexander Nordqvist

Ole Skovbæk

Charlotte Røselser Andersen

Cathrine Højgaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Kvikmarkens Privatskole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kvikmarkens Privatskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om friskoler og private grundskoler mv. nr. 1111 af 30. august 2018 og bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskuds-kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11. marts 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby
Statsautoriseret revisor

HOVED- OG NØGLETAL	2018	2017	2016	2015	2014
Resultatopgørelse (i tkr.)					
Omsætning.....	30.305	29.432	28.236	27.795	27.713
Heraf statstilskud.....	20.087	19.234	18.001	18.048	18.278
Omkostninger.....	29.597	27.968	26.841	27.768	26.980
Resultat før finansielle poster.....	708	1.464	1.395	27	733
Finansielle poster.....	-228	-242	-259	-283	-347
Årets resultat.....	479	1.223	1.136	-256	385
Balance (i tkr.)					
Anlægsaktiver.....	22.521	23.608	23.893	25.031	25.213
Omsætningsaktiver.....	4.832	4.050	2.486	1.195	1.769
Balancesum.....	27.353	27.658	26.379	26.226	26.982
Egenkapital ultimo.....	11.557	11.078	9.855	8.719	8.979
Langfristede gældsforpligtelser.....	9.713	10.314	10.914	11.507	12.089
Kortfristede gældsforpligtelser.....	6.083	6.266	5.609	5.618	5.872
Pengestrømsopgørelse (i tkr.)					
Driftens likviditetsvirkning i alt.....	1.785	3.018	2.431	933	1.741
Investeringers likviditetsvirkning i alt..	-297	-909	-144	-1.134	-968
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	-599	-590	-573	-562	-535
Pengestrøm, netto.....	889	1.519	1.714	-763	238
Likvider, primo.....	3.370	1.852	138	901	663
Likvider, ultimo.....	4.260	3.370	1.852	138	901
Kassekredit maksimum.....	800	800	800	800	800
Heraf anvendt pr. 31. december.....	0	0	0	0	0
Resterende trækningmulighed.....	800	800	800	800	800
Samlet likviditet til rådighed.....	5.060	4.170	2.652	938	1.701
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad.....	1,6	4,2	4,0	-0,9	1,4
<i>(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Likviditetsgrad.....	79,4	64,6	44,3	21,3	30,1
<i>(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)</i>					
Soliditetsgrad.....	42,3	40,1	37,4	33,2	33,3
<i>(egenkapital i % af aktiver ultimo)</i>					
Finansierungsgrad.....	43,1	43,7	45,7	46,0	47,9
<i>(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)</i>					
Samlet elevbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	18.377	18.327	18.453	17.469	16.873
SFO betaling pr. årselev (i hele kr.)....	18.236	18.307	18.171	17.307	16.934
Antal årselever i regnskabsåret.....	398,4	398,6	398,5	399,8	399,2
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse.....	158,8	158,0	158,6	159,6	159,4
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret.....	158,8	158,0	158,6	159,6	159,4
Antal elever i grundskolen pr. 5. september.....	399	398	399	398	401
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september.....	160	158	158	159	160

HOVED- OG NØGLETAL	2018	2017	2016	2015	2014
Antal lærerårsværk.....	33,6	32,7	34,2	34,2	36,8
Antal årsværk i skolefritidsordningen..	6,9	8,1	7,3	6,6	6,2
Antal årsværk for øvrigt personale.....	7,0	6,5	7,2	8,3	9,8
Antal årsværk i alt.....	47,5	47,3	48,7	49,1	52,8
Heraf procentandel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler):					
Flexjob.....	11,8	10,6	12,0	11,4	10,6
Årselever pr. lærerårsværk.....	11,9	12,2	11,7	11,7	10,8
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen.....	23,0	19,5	21,7	24,2	25,7
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev.....	45.715	42.733	40.783	42.081	41.631
Øvrige lønomkostninger pr. årselev.....	11.521	11.039	11.230	11.482	13.187
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	57.236	53.772	52.013	53.563	54.818
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen.....	18.770	18.607	17.925	17.467	17.706
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud..	0	0	0	0	0
Undervisningsomkostninger pr. årselev	51.578	48.296	46.359	48.518	46.609
Ejendomsomkostninger pr. årselev.....	8.780	8.470	8.174	8.451	8.463
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	5.992	5.474	5.209	5.001	4.960
Samlede omkostninger pr. årselev.....	66.350	62.240	59.742	61.970	60.032
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen.....	19.921	19.992	19.132	18.747	18.918
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud..	0	0	0	0	0

LEDELSESBERETNING**Væsentligste aktiviteter**

Kvikmarkens Privatskole er en 2-sporet privat grundskole med begynderklasse til 9.klasse. Skolen har rammer til i alt 20 klasser med et maksimalt elevtal på 20 elever pr. klasse og altså en kapacitet på 400 elever.

Årets økonomiske resultat

Antallet af årselever i regnskabsåret 2018 er 398,4, hvilket er tæt på det antal årselever skolen har haft igennem de seneste år.

Den samlede udvikling i elevtal fremgår nedenfor, hvor elevtallet pr. 5 september er opgjort:

2014: 401

2015: 398

2016: 399

2017: 398

2018: 399

Årsresultatet blev et overskud på 479 t.kr mod budgetteret overskud på 841 t.kr

Årets omsætning er på 30.315 t.kr. Beløbet dækker en stigning i statstilskud, skolepenge og SFO-betaling. Der har i 2018 ikke været væsentlige ændringer i skolens anlægsaktiver, skolens likviditet er steget fra 3.370 til 4.260 t.kr. Antal årselever ligger tæt op af antallet for 2017.

Grundet den fortsat gunstige udvikling i koblingsprocenten valgte bestyrelsen at undlade stigning i skolepenge og SFO betaling i 2018, for dermed at lade det øgede statstilskud komme forældrene til gode.

Udgifterne til undervisning udgjorde i alt 23.712 t.kr mod 22.410 t.kr, hvilket primært skyldes en forøgelse på lønomkostninger, en fortsat betragtelig sum til videreuddannelse af lærere og pædagoger og til det fælles læringsprojekt ”Synlig målstyret læring”. I 2018 har vi færdiguddannet en bevægelsesvejleder og er i gang med uddannelse af læringsvejledere og en læsevejleder.

Renteudgifterne er på i alt 228 t.kr på Realkreditlån og anlægslån mod 242 t.kr i 2017 altså 14 t.kr lavere grundet den lave rente.

Sammenlignet med 2017 er der en markant forbedring i likviditetsgraden. Den er steget fra 64,6 til 79,4. De likvide beholdninger er ved årets udgang 2018 på 4.260 t.kr sammenlignet med 2017, hvor likviderne var opgjort til 3.370 t.kr. Det skal desuden anføres, at skolens soliditetsgrad i 2018 ligger på 42,4 hvor den i lå på 40,1 i 2017.

Det er med tilfredshed at skolens bestyrelse og ledelse kan konstatere, at der i 2018 fortsat er et fornuftigt økonomisk råderum til at kunne arbejde på fremtidige nødvendige investeringer i udvikling af skolens fysiske rammer og pædagogiske tilbud.

Resultat og overskudsdisponering

Årets resultat blev et overskud på 479 t.kr

Bestyrelsen foreslår at årets resultat overføres til næste år.

Overført til næste år..... 479 t.kr

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling i regnskabet.

Usædvanlige forhold

Der er i regnskabet 2018 ikke indtruffet usædvanlige forhold af økonomisk art, der har eller vil få indflydelse på skolens indtjening.

LEDELSESBERETNING

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabs aflæggelse.

Forventninger til det kommende år

For 2019 budgetteres med et overskud på 628 t.kr.

På trods af den gunstige udvikling i statstilskuddet, med en koblingsprocent på 76%, er skolens bestyrelse og ledelse opmærksom på udviklingen i skolens samlede udgiftsniveau. Der er en vis risiko for et lavere statstilskud i de kommende år, da det er følsomt overfor politiske ændringer. Skolen bør have en økonomi, der kan modstå ændringer i indtægtsgrundlaget.

Bestyrelsen har besluttet at forældrebetalingen stiger med 2% i 2019, som følge af den almindelige prisstigning og en forøgelse af udgiften på pedelområdet grundet en pedelansættelse på 80 % beskæftigelse mod før 50 %. Desuden en forøgelse på kontoen for bygning og vedligehold.

Elevtallet forventes stabilt, da begynderklasserne er fuldt besat frem til 2022 og vi har ventelister fra begynder til og med 8 kl. Skolen modtager næsten dagligt henvendelser fra interesserede forældre.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning

Skolen har modtaget tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning. Tilskuddet er et grundtilskud på 121 t.kr. Beløbet er steget fra 70.t.kr i 2017. Tilskuddet anvendes til elever med særlige behov, der skal have særlig tilrettelagt undervisning i klassen, på mindre hold eller én til én undervisning.

Tilskuddet er anvendt til:

Lærertimer i dansk og matematik i begynderklassen.

Timer til børn med særlige forudsætninger ” Onsdagsholdet”

Undervisning i skolens Ressourcecenter af enkeltelever eller grupper af elever med særlige behov.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Anden specialpædagogisk bistand i 2018 omhandler svømmeassistance med et tilskud fra Kvalitets-og Tilsynsstyrelsen på 900 kr. pr. mdr. fra august-december 2018.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v., kombinerede skoler og produktionsskoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodisering

Udgifter og indtægter er henført til det regnskabsår, de vedrører, uden hensyn til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller arbejdet præsteres. Indtægterne henføres til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme.....	40-50 år	11.000 tkr
Andre bygningsbestanddele, tekniske installationer mv.....	5-30 år	0%
Inventar, undervisning.....	5 år	0%
Inventar, skolefritidsordning.....	5 år	0%
Maskiner.....	5 år	0%

Investeringer i samlede classesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelsestotal under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 for frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formelen for beregning af de enkelte nøgletal.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2018	2017
Årselever.....		398,4	398,6
Statstilskud.....	1	20.087.409	19.234.201
Skolepenge (elevbetaling mv.)	2	10.217.251	10.197.768
OMSÆTNING.....		30.304.660	29.431.969
Lønombkostninger.....	3	21.193.502	19.973.432
Andre ombkostninger undervisning.....	4	2.335.855	2.217.236
Andre ombkostninger vedr. skolefritidsordning.....	5	182.725	218.906
Undervisning.....		23.712.082	22.409.574
Lønombkostninger.....	6	660.790	585.882
Andre ombkostninger vedr. ejendomsdrift.....	7	2.837.309	2.790.159
Ejendomsdrift.....		3.498.099	3.376.041
Lønombkostninger.....	8	948.603	874.176
Andre ombkostninger vedr. administration mv.....	9	1.438.618	1.307.914
Administration mv.....		2.387.221	2.182.090
OMKOSTNINGER I ALT.....		29.597.402	27.967.705
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		707.258	1.464.264
Finansielle ombkostninger mv.....	10	-227.874	-241.664
Finansielle poster.....		-227.874	-241.664
ÅRETS RESULTAT.....		479.384	1.222.600

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018	2017
Ejendomme.....		21.684.743	22.655.999
Inventar, undervisning.....		808.330	882.854
Inventar, administration.....		25.428	59.892
Inventar, skolefritidsordning.....		0	2.948
Bus, traktorer mv.....		2.582	6.022
Materielle anlægsaktiver.....	11	22.521.083	23.607.715
ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		22.521.083	23.607.715
Andre tilgodehavender.....	12	227.146	288.715
Periodeafgrænsningsposter.....	13	345.365	391.214
Tilgodehavender.....		572.511	679.929
Likvide beholdninger.....	14	4.259.718	3.370.200
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		4.832.229	4.050.129
AKTIVER I ALT.....		27.353.312	27.657.844
PASSIVER			
Egenkapital i øvrigt.....	15	11.557.386	11.078.002
EGENKAPITAL.....		11.557.386	11.078.002
Kreditforeningslån.....		9.712.806	10.314.057
Langfristede gældsforpligtelser.....	16	9.712.806	10.314.057
Kortfristet del af langfristet gæld.....	16	598.968	596.446
Anden gæld.....	17	3.662.034	3.888.325
Periodeafgrænsningsposter.....	18	1.822.118	1.781.014
Kortfristede gældsforpligtelser.....		6.083.120	6.265.785
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT.....		15.795.926	16.579.842
PASSIVER I ALT.....		27.353.312	27.657.844
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	19		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	20		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2018	2017
Årets resultat.....	479.384	1.222.600
Afskrivninger indeholdt i resultatet.....	1.383.398	1.194.213
Ændring i tilgodehavender.....	61.569	-83.166
Ændring i periodeafgrænsningsposter, aktiver.....	45.849	37.561
Ændring i kortfristet gæld.....	-185.187	646.346
DRIFTENS LIKVIDITETSVIRKNING.....	1.785.013	3.017.554
Betaling for anlægsaktiver.....	-296.765	-909.161
INVESTERINGERS LIKVIDITETSVIRKNING.....	-296.765	-909.161
Tilbagebetaling af gæld.....	-598.729	-589.703
FINANSIERINGENS LIKVIDITETSVIRKNING.....	-598.729	-589.703
ÅRETS LIKVIDITETSVIRKNING FRA DRIFTEN, INVESTERINGER OG FINANSIERINGEN.....	889.519	1.518.690
Likvide beholdninger og kassekredit primo.....	3.370.199	1.851.510
Likvide beholdninger og kassekredit ultimo.....	4.259.718	3.370.200
Kassekredit maksimum.....	800.000	800.000
Heraf anvendt pr. 31. december.....	0	0
Resterende trækningmulighed.....	800.000	800.000
Samlet likviditet til rådighed.....	5.059.718	4.170.200

NOTER

	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabets udarbejdelse.	II
Usædvanlige forhold Der har i regnskabsåret ikke været nogen usædvanlige forhold.	III
Hændelser efter regnskabsårets udløb Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabets aflæggelse.	IV

NOTER

	2018	2017	
Statstilskud			1
Tilskud til støtteundervisning i dansk for tosprogede.....	408.000	408.000	
Fællesudgiftstilskud.....	1.982.635	1.861.491	
Undervisningstilskud.....	15.488.830	14.568.702	
Bygningstilskud.....	870.824	844.284	
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse).....	1.216.442	1.481.724	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundtilskud).....	120.678	70.000	
	20.087.409	19.234.201	
Skolepenge (elevbetaling mv.)			2
Skolepenge netto:			
Skolepenge.....	7.912.511	7.906.093	
Søskendemoderationer.....	-590.805	-596.094	
Ydede fripladser.....	-16.471	-27.964	
Tilskud til nedbringelse af skolepenge.....	16.138	23.175	
	7.321.373	7.305.210	
Skolefritidsordningen:			
Forældrebetaling, skolefritidsordningen (0.-3. klasse).....	2.896.683	2.892.908	
Ydede fripladser.....	-4.674	-5.513	
Tilskud til nedbringelse af sfo-betaling.....	3.869	5.163	
	2.895.878	2.892.558	
	10.217.251	10.197.768	
Lønomkostninger			3
Lønomkostninger, undervisning:			
Løn til leder, lærere og børnehaveklasseleder.....	16.407.533	15.218.744	
Pensionsbidrag, Lærernes Pension.....	2.397.194	2.221.013	
ATP-bidrag.....	170.249	80.476	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	258.484	137.296	
Regulering af afspadseringsforpligtelse.....	18.138	0	
Regulering af særlige feriefridage.....	27.352	27.523	
Lønrefusioner.....	-607.433	-109.833	
Tilskud flexjob.....	-188.836	-389.615	
Tilskud fra vikarpuljen.....	-264.533	-137.861	
Tilskud til sygeundervisning (fordelingssekretariatet).....	-5.400	-14.210	
	18.212.748	17.033.533	
Lønomkostninger, skolefritidsordningen:			
Lønninger.....	2.695.138	2.789.853	
Pensionsbidrag.....	338.786	367.842	
ATP-bidrag.....	40.839	20.801	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	30.164	-4.011	
Regulering af særlige feriefridage.....	-35.054	45.507	
Lønrefusioner.....	-89.119	-280.093	
	2.980.754	2.939.899	
	21.193.502	19.973.432	

NOTER

	2018	2017	Note
Andre omkostninger vedr. undervisning			4
Undervisningsmaterialer inkl. bøger.....	517.313	490.678	
Fagudvikling.....	19.417	52.351	
Fotokopiering.....	157.379	142.309	
Skoleportalen.....	183.528	122.401	
Lejrskoler og ekskursioner.....	59.807	58.872	
Skolebod.....	48.360	20.893	
Musikskole.....	-23.965	-28.997	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	2.793	0	
Inventar og udstyr, anskaffelse.....	56.293	47.141	
Inventar og udstyr, leasing.....	101.475	384.371	
Befordringsudgifter vedrørende undervisning.....	55.310	56.000	
Afskrivninger undervisningsinventar.....	371.290	174.801	
Prøveudgifter.....	7.983	6.138	
Tjenesterejser.....	14.228	4.194	
Møder og arrangementer.....	122.638	114.803	
Arrangementer, elever.....	226.617	206.307	
Løse lejemål, svømmehal.....	45.000	45.969	
Kurser personale.....	370.389	319.005	
	2.335.855	2.217.236	
Andre omkostninger vedr. skolefritidsordning			5
Materialer.....	61.905	66.643	
Mad og drikke.....	78.144	67.569	
Administration.....	20.190	16.325	
Ekskursioner.....	6.033	8.477	
Inventar og udstyr, anskaffelse.....	13.505	53.993	
Afskrivninger inventar skolefritidsordning.....	2.948	5.899	
	182.725	218.906	
Lønomsomkostninger			6
Pedelløn.....	606.155	524.190	
Pensionsbidrag pedelløn.....	53.559	39.934	
Rengøringsløn.....	300.171	292.316	
Pensionsbidrag rengøringsløn.....	23.758	23.048	
ATP-bidrag.....	13.391	5.064	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	15.896	3.369	
Lønrefusioner.....	-11.855	-16.980	
Tilskud flexjob.....	-340.285	-285.059	
	660.790	585.882	

NOTER

	2018	2017	Note
Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift			7
Lejeomkostninger:			
Faste lejemål.....	21.621	21.224	
	21.621	21.224	
Skatter, afgifter og ejendomsforsikringer:			
Ejendomsskat mv.....	0	556	
Ejendomsforsikringer.....	112.550	98.922	
	112.550	99.478	
Varme, el og vand:			
Varme.....	138.398	173.210	
El.....	223.200	212.145	
	361.598	385.355	
Rengøring og renovation:			
Rengøringsartikler.....	70.973	70.395	
Rengøringsfirma.....	640.088	654.406	
Renovation.....	39.637	69.361	
Diverse.....	8.741	17.139	
	759.439	811.301	
Vedligeholdelse:			
Bygninger.....	480.255	351.710	
Arealer.....	76.652	70.754	
	556.907	422.464	
Afskrivninger:			
Ejendomme.....	971.256	975.609	
Maskiner.....	3.440	3.440	
	974.696	979.049	
Øvrige omkostninger:			
Øvrige omkostninger vedr. ejendomsdrift.....	50.498	71.288	
	50.498	71.288	
	2.837.309	2.790.159	
Lønomkostninger			8
Løn, administration.....	1.019.447	1.008.161	
Pensionsbidrag.....	164.579	167.503	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	11.289	-9.708	
Regulering af særlige feriefridage.....	27.756	-22.220	
ATP-bidrag.....	14.555	5.987	
AES-bidrag.....	14.629	9.333	
Tilskud flexjob.....	-303.652	-284.880	
	948.603	874.176	

NOTER

	2018	2017	Note
Andre omkostninger vedr. administration mv.			9
Revision i årets løb.....	98.125	100.375	
Andre konsulentydelse.....	253.560	142.993	
Markedsføring.....	87.813	15.566	
Stillingsannoncer.....	53.472	0	
Kontorartikler.....	21.417	8.840	
Porto.....	2.916	-151	
Gebyrer.....	28.151	28.321	
Telefon.....	64.541	41.480	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	64.053	17.590	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	3.376	102.060	
Kontingenter.....	78.423	76.027	
AUB-bidrag.....	134.372	126.094	
Afskrivninger inventar og udstyr, administration.....	34.464	34.465	
Personaleudgifter.....	232.599	324.188	
Lovpligtige udgifter vedrørende personale.....	106.704	132.805	
Repræsentation.....	17.507	6.001	
Forsikringer.....	157.070	151.513	
Kassedifferencer.....	55	-253	
	1.438.618	1.307.914	
Finansielle omkostninger mv.			10
Renter anlægslån.....	18.819	21.024	
Renter realkreditlån.....	188.463	204.707	
Øvrige renteudgifter.....	20.592	15.933	
	227.874	241.664	

NOTER

				Note
Materielle anlægsaktiver				11
	Ejendomme	Inventar, undervisning	Inventar, administration	
Anskaffelsessum 1. januar 2018.....	33.115.667	3.993.780	259.605	
Tilgang til anskaffelsespriser.....	0	296.765	0	
Anskaffelsessum 31. december 2018.....	33.115.667	4.290.545	259.605	
Afskrivninger 1. januar 2018.....	10.459.668	3.110.925	199.713	
Årets afskrivninger	971.256	371.290	34.464	
Afskrivninger 31. december 2018.....	11.430.924	3.482.215	234.177	
Bogført værdi 31. december 2018.....	21.684.743	808.330	25.428	
Kontantvurdering 1. januar 2018.....	27.500.000			
		Inventar, skolefritids- ordning	Bus, traktorer mv.	
Anskaffelsessum 1. januar 2018.....		29.493	139.997	
Anskaffelsessum 31. december 2018.....		29.493	139.997	
Afskrivninger 1. januar 2018.....		26.545	133.975	
Årets afskrivninger		2.948	3.440	
Afskrivninger 31. december 2018.....		29.493	137.415	
Bogført værdi 31. december 2018.....		0	2.582	
		2018	2017	Note
Andre tilgodehavender				12
Vikartilskud.....		69.999	21.333	
Tilgodehavende skolepenge.....		2.911	14.473	
Tilgodehavende dagpengerefusion.....		32.680	0	
Tilgodehavende flexlønsrefusion.....		49.831	218.117	
Andre tilgodehavender.....		6.581	34.792	
A-skat.....		52.082	0	
Am-bidrag.....		13.062	0	
		227.146	288.715	
Periodeafgrænsningsposter				13
Lønninger og pensionsbidrag.....		97.794	155.085	
Andre forudbetalinger.....		247.571	236.129	
		345.365	391.214	

NOTER

	2018	2017	Note				
Likvide beholdninger			14				
Kassebeholdning.....	9.351	15.627					
Nordea, nr. 6448 800 049 (aftalekonto).....	4.250.367	3.354.573					
	4.259.718	3.370.200					
	2018	2017	Note				
Egenkapital i øvrigt			15				
Saldo primo.....	11.078.002	9.855.402					
Årets resultat.....	479.384	1.222.600					
	11.557.386	11.078.002					
			Note				
Langfristede gældsforpligtelser			16				
	31/12 2018	Afdrag	Langfristet	Restgæld	31/12 2017	Afdrag	
	Gæld i alt	næste år	gæld	efter 5 år	Gæld i alt	2018	
Kreditforeningslån:			31/12 2018				
Realkreditlån 2.....	10.018.833	565.310	9.453.523	7.151.750	10.580.781	562.788	
Realkreditlån 3.....	292.941	33.658	259.283	125.101	329.722	33.658	
	10.311.774	598.968	9.712.806	7.276.851	10.910.503	596.446	
					2018	2017	Note
Anden gæld							17
Skyldig pension og gruppelev.....					3.564	2.524	
Skyldige feriepenge og SH.....					36.738	22.827	
Skyldigt ATP-bidrag.....					44.306	42.033	
Feriepengeforpligtelse.....					2.205.466	1.906.762	
Feriefridageforpligtelse.....					619.029	581.846	
Skyldig løn.....					94.554	21.000	
Støtteforening.....					54.248	79.468	
Rejsefond.....					157.625	108.460	
Andre kreditorer.....					446.504	1.123.405	
					3.662.034	3.888.325	
							Note
Periodeafgrænsningsposter							18
Statstilskud.....					1.710.985	1.667.591	
Fripladstilskud.....					10.737	12.334	
Skolepenge.....					100.396	101.089	
					1.822.118	1.781.014	

NOTER

	2018	2017	Note
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.			19
Leasing - årlige ydelser.....	58.470	58.470	
- den samlede forpligtelse udgør.....	43.852	102.323	
- gennemsnitlig restløbetid i mdr.....	9	21	
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			20
Ejerpantebrev udgør nominelt 620.000 kr og 1.900.000 kr og stillet til sikkerhed for bankmellemværende med Nordea Bank.			

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER
(i hele kr.)

	2018	2017
Beregning af egendækning, jf. paragraf 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen		
Elevbetaling (skolepenge) ekskl. SFO.....	7.305.235	7.282.035
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	16.138	23.175
Fra note Andre indtægter og tilskud medtages:		
Andre indtægter i alt.....	0	0
Finansielle indtægter m.v.....	0	0
Egendækning i alt.....	7.321.373	7.305.210
Årselever i alt.....	398,4	398,6
Egendækning pr. årselev	18.377	18.327
Minimums egendækning pr. årselev, jf. finansloven	6.204	5.788

Årets modtagne donationer

Note Årets modtagne donationer under andre indtægter

Der er ikke modtaget donationer over 20 t.kr.

Note 18 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud

Der er ikke modtaget donationer over 20 t.kr.

Årets modtagne ikke kontante donationer (varer, tjenesteydelser, ejendomme mv. opgjort til markedsværdi)

Der er ikke modtaget donationer over 20 t.kr.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Patuel Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-815178210344

IP: 199.247.xxx.xxx

2019-04-12 09:05:02Z

NEM ID 

Elin Emborg Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-937504740458

IP: 193.169.xxx.xxx

2019-04-12 09:11:11Z

NEM ID 

Alexander Askbo Nordqvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-49922222174

IP: 167.220.xxx.xxx

2019-04-12 09:34:35Z

NEM ID 

Charlotte Røselér Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-485236064954

IP: 185.185.xxx.xxx

2019-04-12 11:16:22Z

NEM ID 

Jane Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-592290133453

IP: 62.242.xxx.xxx

2019-04-12 11:41:01Z

NEM ID 

Rikke Pazdecki

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-443465861410

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-04-14 12:09:05Z

NEM ID 

Cathrine Højgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-212300531146

IP: 2.111.xxx.xxx

2019-04-15 11:00:51Z

NEM ID 

Ole Skovbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-575411793894

IP: 95.154.xxx.xxx

2019-04-23 09:21:38Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 10C3A-DWG41-LL8DT-JJ54K-QNWLL-DSK0Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Søby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1253789470940

IP: 77.243.xxx.xxx

2019-04-23 09:23:57Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>