



Tlf.: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023
SKOLEKODE 159016
KVIKMARKENS PRIVATSKOLE

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4 - 6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7 - 8
Ledelsesberetning.....	9 - 10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	11 - 13
Resultatopgørelse.....	14
Balance.....	15 - 16
Pengestrømsopgørelse.....	17
Noter.....	18 - 24
Særlige specifikationer.....	25 - 27

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	159016 Kvikmarkens Privatskole Kvikmarken 7 2860 Søborg Hjemstedskommune Gladsaxe Telefon: 39 69 63 44 E-mail: info@kvikmarken.dk Hjemmeside: https://www.kvikmarken.dk CVR-nr.: 46 08 42 17
Bestyrelse	Formand, Bjørn Rasmussen, Stolpehøj 98, 2.th, 2820 Gentofte Næstformand, Emilie Damborg Petersen, Bagsværdvej 242, 2880 Bagsværd Kenn Rasmussen, Mars Alle 48, 2860 Søborg Louise Køppen Brynald, Spergelmarken 24, 2860 Søborg Mikael Schultz, Vadbro 138, 1.A, Søborg2860 Tona Richter Hansen, Violinvej 39, 2730 Herlev Troels Bertelsen, Bygmarken 43, 2880 Bagsværd
Øverste leder	Rikke Pazdecki
Skolens formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 2): Institutionens formål er at drive privat grundskole fra begynderklasse - 9.klasse og skolefritidsordning, på grundlag af de til enhver tid gældende love og bestemmelser vedrørende friskoler og private grundskoler mv.
Bankforbindelser	Jyske Bank, Søborg afdeling Søborg Hovedgade 88 2860 Søborg
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Michael Søby, MNE-nr. mne33685 Havneholmen 29 1561 København V CVR-nr.: 20 22 26 70 Telefon: 39 15 52 00 E-mail: koebenhavn@bdo.dk

LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og skolelederen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Kvikmarkens Privatskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Gladsaxe, den 24. april 2024

Øverste leder

Rikke Pazdecki

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Gladsaxe, den 24. april 2024

Bestyrelse

Bjørn Rasmussen
Formand

Emilie Damborg Petersen
Næstformand

Kenn Rasmussen

Louise Køppen Brynald

Mikael Schultz

Tona Richter Hansen

Troels Bertelsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Kvikmarkens Privatskole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kvikmarkens Privatskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33685

HOVED- OG NØGLETAL	2023	2022	2021	2020	2019
Resultatopgørelse					
Omsætning	34.039.948	32.419.910	31.771.495	31.553.556	31.004.131
Heraf statstilskud.....	22.505.186	21.205.055	21.071.485	21.044.712	20.582.666
Omkostninger.....	32.841.763	32.111.542	31.417.062	30.926.072	30.966.425
Resultat før finansielle poster.....	1.198.185	308.368	354.433	627.484	37.706
Finansielle poster.....	-406.894	-226.517	-176.787	-210.567	-179.007
Årets resultat.....	791.291	81.851	143.184	381.243	-178.028
Årets resultat eksklusiv særlige poster	791.291	81.851	143.184	381.243	-178.028
Balance					
Anlægsaktiver.....	21.847.442	22.735.392	24.252.487	21.285.849	22.116.364
Omsætningsaktiver.....	4.756.965	2.808.938	2.381.439	5.628.541	4.584.514
Balancesum.....	26.604.407	25.544.330	26.633.926	26.914.390	26.700.878
Egenkapital.....	12.776.927	11.985.636	11.903.785	11.760.601	11.379.358
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	8.665.083	9.115.931	9.829.641	10.690.954	9.916.858
Kortfristede gældsforpligtelser.....	5.162.397	4.442.763	4.900.500	4.462.835	5.404.662
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet.....	2.771.106	1.389.623	-61.091	3.057.620	1.234.326
Investeringsaktivitet.....	-337.548	0	-4.358.561	-680.531	-1.044.194
Finansieringsaktivitet.....	-564.561	-709.203	-857.627	762.142	-606.601
Pengestrøm, netto.....	1.868.997	680.420	-5.277.279	3.139.231	-416.469
Likvider, primo.....	2.385.621	1.705.201	6.982.480	3.843.249	4.259.718
Likvider, ultimo.....	4.254.618	2.385.621	1.705.201	6.982.480	3.843.249
Samlet trækingsret kassekredit, note 20.....	0	0	0	0	0
Samlet trækingsret byggekredit, note 20.....	0	0	0	0	0
Værdipapirer.....	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo...	4.254.618	998.745	1.705.201	6.982.480	3.843.249
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad.....	2,3	0,3	0,6	1,3	-0,5
<i>(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster.....	2,3	0,3	0,5	1,2	-0,6
<i>(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Likviditetsgrad.....	92,1	63,2	48,6	126,1	84,8
<i>(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)</i>					
Soliditetsgrad.....	48,0	46,9	44,7	43,7	42,6
<i>(egenkapital i % af aktiver ultimo)</i>					
Finansieringsgrad.....	39,7	40,1	40,5	50,2	44,8
<i>(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)</i>					
Skolepenge pr. årselev inklusive tilskud til nedbringelse af skolepenge (i hele kr.).....	23.646	23.178	22.294	21.358	18.829
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	15.298	15.154	13.960	13.660	18.330
Opholdsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0

HOVED- OG NØGLETAL	2023	2022	2021	2020	2019
Antal årselever i regnskabsåret.....	389,5	385,6	384,5	391,7	397,4
Aktivitetsudvikling i procent.....	1,0	0,3	-1,8	-1,4	-0,3
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse.....	151,4	148,7	152,3	156,0	158,3
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret.....	151,4	148,7	152,3	156,0	158,3
Antal årselever i kostafdelingen.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gns. antal børn i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal elever i grundskolen pr. 5. september.....	386	392	381	387	395
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september.....	152	151	147	156	156
Antal elever i kostafdelingen pr. 5. september.....	0	0	0	0	0
Antal lærerårsværk.....	38,6	38,9	37,9	37,1	37,0
Antal årsværk i skolefritidsordningen..	4,9	5,1	5,2	5,0	4,6
Antal årsværk i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale.....	3,7	4,8	4,5	5,9	7,2
Antal årsværk i alt.....	47,2	48,8	47,6	48,0	48,8
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler).....	4,5	4,5	5,1	6,2	9,2
Årselever pr. lærerårsværk.....	10,1	9,9	10,1	10,6	10,7
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen.....	30,9	29,2	29,3	31,2	34,4
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev....	54.852	55.020	53.458	52.092	52.149
Øvrige lønomkostninger pr. årselev....	4.067	4.741	4.371	4.463	4.284
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	58.919	59.761	57.829	56.555	56.433
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen.....	13.753	12.838	14.883	14.269	9.698
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud..	0	0	0	0	0
Undervisningsomkostninger pr. årselev.....	61.438	61.094	59.442	58.218	58.346
Ejendomsomkostninger pr. årselev....	11.030	10.644	9.838	9.345	9.773
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	6.103	6.192	6.129	5.367	5.527
Samlede omkostninger pr. årselev.....	78.571	77.930	75.409	72.930	73.646
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen.....	14.784	13.867	15.903	15.124	10.735
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud..	0	0	0	0	0

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Kvikmarkens Privatskole er en 2-sporet privat grundskole med begynderklasse til 9. klasse. Skolen har rammer til i alt 20 klasser med et maksimalt elevtal på 20 elever pr. klasse og altså en kapacitet på 400 elever. Bestyrelsen har fastlagt et kønsfordelingsprincip, der betyder, at der maksimalt må være en forskel på 12/8 i sammensætningen af drenge og piger i en klasse. En konsekvens af dette kan betyde tomme pladser.

Årets økonomiske resultat

Antal årselever er reduceret fra 392 elever til 386 elever i 2023.

Vi har fortsat en skæv kønsfordeling på eleverne til 4. årgang, hvor vi mangler drenge og udelukkende har piger på ventelisten. Kønsfordelingsprincippet er en bestyrelsesbeslutning.

Den samlede udvikling i elevtal fremgår nedenfor, hvor elevtallet pr. 5 september er opgjort:

2019: 395

2020: 387

2021: 381

2022: 392

2023: 386

Årsresultatet blev et overskud på 791 t.kr mod budgetteret overskud på 678 t.kr

Årets omsætning er på 34.040 t.kr. Beløbet dækker en indtægter i form af statstilskud, skolepenge og SFO- betaling m.v.

Udgifterne til undervisning udgjorde i alt 26.168 t.kr mod 25.620 t.kr 2022.

Årets resultat for skolens skolefritidsordning er 1.256 t.kr mod 1.343 t.kr i 2022.

Renteudgifter m.m. er på i alt 408 t.kr. Heraf udgør renter på Realkreditlån 398 t.kr. samt indeksering af indefrosne feriemidler.

Sammenlignet med 2022 er der en stigning i likviditetsgraden fra 63,2 til 92,1. De likvide beholdninger er ved årets udgang 2023 på 4.255 t.kr sammenlignet med 2022, hvor likviderne var opgjort til 2.386 t.kr. Det skal desuden anføres, at skolens soliditetsgrad i 2023 ligger på 48 hvor den lå på 47 i 2022.

Det er med tilfredshed at skolens bestyrelse og ledelse kan konstatere, at der i 2023 fortsat er et fornuftigt økonomisk råderum til at kunne arbejde på fremtidige nødvendige investeringer i udvikling af skolens fysiske rammer og pædagogiske tilbud.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabsarbejdet.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold i 2023.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets afslutning, der kan have indflydelse på regnskabsarbejdet.

LEDELSESBERETNING

Forventninger til det kommende år

På trods af den gunstige udvikling i statstilskuddet, med en koblingsprocent på 76 %, er skolens bestyrelse og ledelse opmærksom på udviklingen i skolens samlede udgiftsniveau. Der kan være en vis risiko for et lavere statstilskud i de kommende år, da det er følsomt overfor politiske ændringer. Skolen bør derfor have en økonomi, der kan modstå ændringer i indtægtsgrundlaget.

Skolepengene er sat til en 4 % stigning i 2024 og der er indført opkrævning i juni og juli måned af førskoleordning for nye elever til skolestart aug. 2024.

Vi er opmærksomme på at vi har en forventning om et elevtal på 388 i 2024, idet vi fortsat arbejder målrettet på at opnå de 400 elever som er vores max.

Begynderklasserne 2024 er pt fyldt op og det er tilfældet frem til og med 2025. I 2026 forventes ligeledes at være fyldt op.

Vi tager dog altid forbehold, da erfaringerne viser, at der er elever, der hvert år skal skoleudsættes eller familier der springer fra inden skolestart. Vi har ventelister på de fleste årgange. Skolen modtager næsten dagligt henvendelser fra interesserede forældre. Vi ser fortsat en generel stigning i indmeldelser.

Vi holder åbent hus to gange årligt. Vi lægger nyheder om skolens daglige liv og ledige pladser på skolens hjemmeside, Face Book og Instagram. Vi har en reklamefilm som vises i Bibliografen i Bagsværd ved samtlige forestillinger.

Vi har deltaget i Talentcamp for 7. årgang fra 2020 og udvidet muligheden fra 7.- 9.årgang for at imødekomme et tilbud til de fagligt stærkeste elever i udskoling.

Vi har i skoleåret 2023 haft 2 lærere på barsel.

Skolen har modtaget et tilsagn om donation i 2024 på kr. 200.000 til anvendelse af etablering af en multibane. Arbejdet forventes gennemført i 1. halvår 2024. Samlet forventet investering andrager ca. kr. 1.000.000.

Yderligere forventes det, at der i 2024 foretages en gennemgribende renovering af personalegarderobeforhold og elevtoiletter.

Udgiften til arbejderne gennemføres forventes afholdt af skolens eksisterende likviditet.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Vi har i alt modtaget 828 t.kr. t.kr. i 2023 imod 691 t.kr. i 2022.

Tilsyn i årets løb

Der har ikke været foretaget tilsyn fra offentlige myndigheder i 2023.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger.....	5-50 år	25-50%
Inventar og udstyr.....	3-10 år	0%

Investeringer i samlede classesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelsestid under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 for efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formlen for beregning af de enkelte nøgletal.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Årselever.....		389,5	385,6
Statstilskud.....	1	22.505.186	21.205.055
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	11.526.282	11.190.815
Andre indtægter og tilskud.....	3	8.480	24.040
OMSÆTNING.....		34.039.948	32.419.910
Lønomsomkostninger undervisning og pasningsordninger.....	4	23.447.060	23.124.854
Andre omsomkostninger undervisning og pasningsordninger.....	5	2.721.268	2.494.919
Undervisning.....		26.168.328	25.619.773
Lønomsomkostninger ejendomsdrift.....	6	694.237	847.828
Andre omsomkostninger ejendomsdrift.....	7	3.602.033	3.256.468
Ejendomsdrift.....		4.296.270	4.104.296
Lønomsomkostninger administration.....	8	889.962	980.447
Andre omsomkostninger administration.....	9	1.487.203	1.407.026
Administration mv.....		2.377.165	2.387.473
OMKOSTNINGER I ALT.....		32.841.763	32.111.542
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		1.198.185	308.368
Finansielle indtægter m.v.....	10	738	185
Finansielle omsomkostninger m.v.....	11	407.632	226.702
Finansielle poster.....		-406.894	-226.517
ÅRETS RESULTAT.....		791.291	81.851
ÅRETS RESULTAT EKSKLUSIV SÆRLIGE POSTER.....		791.291	81.851

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger.....	12	19.708.077	20.442.731
Inventar og udstyr.....	13	2.139.365	2.292.661
Materielle anlægsaktiver.....		21.847.442	22.735.392
ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		21.847.442	22.735.392
Andre tilgodehavender.....	14	352.126	248.824
Periodeafgrænsningsposter.....	15	150.221	174.493
Tilgodehavender.....		502.347	423.317
Likvide beholdninger.....	16	4.254.618	2.385.621
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		4.756.965	2.808.938
AKTIVER I ALT.....		26.604.407	25.544.330

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Egenkapital i øvrigt.....	17	12.776.927	11.985.636
EGENKAPITAL.....		12.776.927	11.985.636
Hensatte forpligtelser.....		0	0
HENSATTE FORPLIGTELSE.....		0	0
Realkreditgæld.....	18	6.814.295	7.172.724
Andre langfristede gældsforpligtelser.....	19	1.850.788	1.943.207
Langfristede gældsforpligtelser.....		8.665.083	9.115.931
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	18-19	467.868	581.581
Gæld til pengeinstitutter.....	20	0	0
Anden gæld (kortfristet).....	21	2.467.007	1.859.845
Periodeafgrænsningsposter.....	22	2.227.522	2.001.337
Kortfristede gældsforpligtelser.....		5.162.397	4.442.763
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT.....		13.827.480	13.558.694
PASSIVER I ALT.....		26.604.407	25.544.330
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	23		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets udløb	IV		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2023 kr.	2022 kr.
Årets resultat.....	791.291	81.851
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger.....	1.225.499	1.517.095
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender.....	-79.030	252.921
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	833.346	-462.244
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....	2.771.106	1.389.623
Køb af materielle anlægsaktiver.....	-337.548	0
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....	-337.548	0
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld.....	-472.142	-556.186
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser.....	-92.419	-153.017
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....	-564.561	-709.203
PENGESTRØM, NETTO.....	1.868.997	680.420
Likvider primo.....	2.385.621	1.705.201
Likvider ultimo.....	4.254.618	2.385.621
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit, note 20.....	0	0
Samlet trækingsret pr. 31. december byggekredit, note 20.....	0	0
Værdipapirer.....	0	0
Samlet likviditet til rådighed.....	4.254.618	2.385.621

NOTER

	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabs udarbejdelse.	II
Usædvanlige forhold Der er ingen usædvanlig forhold i 2023.	III
Begivenheder efter regnskabsårets udløb Der er ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets afslutning, der kan have indflydelse på regnskabs aflæggelse.	IV

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Statstilskud			1
Tilskud til støtteundervisning i dansk for tosprogede.....	408.000	408.000	
Fællesudgiftstilskud.....	2.170.001	2.058.080	
Undervisningstilskud.....	16.764.470	15.832.848	
Bygningstilskud.....	947.856	854.583	
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse).....	1.262.815	1.193.347	
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.....	828.065	690.631	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundtilskud).....	123.979	123.119	
Særlige tilskud.....	0	44.447	
	22.505.186	21.205.055	
Statstilskud i alt.....	22.505.186	21.205.055	
Skolepenge (elevbetaling mv.)			2
Skolepenge, netto.....	8.965.097	8.695.909	
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	25.894	26.474	
Skolefritidsordningsbetaling, netto 0.-3. klasse.....	2.307.784	2.245.088	
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling 0. - 3. klasse (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	8.370	8.287	
Indskrivningsgebyrer.....	219.137	215.057	
Skolepenge (elevbetaling mv.) i alt.....	11.526.282	11.190.815	
Andre indtægter og tilskud			3
Tilskud til efter- og videreuddannelse.....	8.480	24.040	
Andre indtægter og tilskud i alt.....	8.480	24.040	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Lønomsomkostninger undervisning og pasningsordninger			4
Lønomsomkostninger, undervisning:			
Løn og lønafhængige omkostninger	22.167.076	22.324.827	
Lønrefusioner	-649.361	-994.020	
Tilskud fra vikarpuljen frie grundskoler (fra Fordelingssekretariatet).....	-133.919	-114.973	
Tilskud til sygeundervisning friegrundskoler (fra Fordelingssekretariatet).....	-18.954	0	
Lønomsomkostninger, undervisning i alt.....	21.364.842	21.215.834	
Lønomsomkostninger, skolefritidsordningen:			
Løn og lønafhængige omkostninger	2.100.194	1.969.352	
Lønrefusioner	-17.976	-60.332	
Lønomsomkostninger, skolefritidsordningen i alt.....	2.082.218	1.909.020	
Lønomsomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt.....	23.447.060	23.124.854	
 Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger			5
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v., samt it- omkostninger.....	1.109.449	931.888	
Fotokopiering.....	257.835	222.824	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	67.790	55.701	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	89.664	69.708	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	375.628	505.404	
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto.....	0	33.630	
Pædagogiske kurser.....	242.218	167.292	
Vederlag til tilsynsførende grundskolen.....	24.000	24.000	
Tjenesterejser.....	11.595	13.395	
Øvrige omkostninger.....	386.939	318.026	
Andre omkostninger undervisning i alt.....	2.565.118	2.341.868	
Skolefritidsordningen			
Materialer.....	39.814	47.042	
Mad og drikkevarer.....	69.788	64.217	
Tjenesterejser.....	0	1.147	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	13.889	8.944	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	2.010	1.678	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	6.968	6.969	
Øvrige omkostninger.....	23.681	23.054	
Andre omkostninger skolefritidsordning i alt.....	156.150	153.051	
Andre omkostninger vedr. dagtilbud:			
Andre omkostninger vedr. heltidsfritidsordning:			
Andre omkostninger særlige tilbud om grundskoleundervisning til visse tosprogede elever:			
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt.	2.721.268	2.494.919	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Lønoms-kostninger ejendomsdrift			6
Løn og lønafhængige omkostninger	708.305	865.258	
Lønrefusioner	-14.068	-17.430	
Lønoms-kostninger ejendomsdrift i alt	694.237	847.828	
Andre omkostninger ejendomsdrift			7
Lejeomkostninger bygninger og arealer	27.019	23.643	
Timelejemål	31.327	912	
Ejendomsskatter	1.709	748	
Ejendomsforsikringer	105.669	97.602	
Alarmer	47.093	58.686	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	491.958	528.140	
Rengøringsartikler og renovation	1.135.211	1.082.087	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	893.808	509.769	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	849.807	954.721	
Øvrige omkostninger	18.432	160	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	3.602.033	3.256.468	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	3.602.033	3.256.468	
Lønoms-kostninger administration			8
Løn og lønafhængige omkostninger	1.254.127	1.340.108	
Lønrefusioner	-364.165	-359.661	
Lønoms-kostninger administration i alt	889.962	980.447	
Andre omkostninger administration			9
Revision	125.000	100.000	
Andre konsulent-ydelser	106.656	108.304	
Tab på skolepenge	-2.200	-4.200	
Markedsføring	77.535	38.434	
Kontorartikler, porto og telefon	32.819	52.305	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	8.400	5.184	
Inventar og udstyr, afskrivninger	37.500	50.001	
Personaleomkostninger	218.498	168.417	
Lovpligtige afgifter personale	549.672	556.066	
Repræsentation	1.369	894	
Omkostninger ved ansættelse af personale	3.744	6.238	
Forsikringer	194.786	199.706	
Kontingent til skoleforeninger	86.008	82.468	
Vikarkassebidrag grundskolen (Fordelingssekretariatet)	13.720	9.525	
Øvrige omkostninger	33.696	33.684	
Andre omkostninger administration i alt	1.487.203	1.407.026	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Finansielle indtægter m.v.			10
Renteindtægter, bankindestående m.v.....	738	185	
Finansielle indtægter m.v. i alt.....	738	185	
Finansielle omkostninger m.v.			11
Prioritetsrenter.....	312.934	153.539	
Renteudgifter, pengeinstitut.....	0	21.025	
Øvrige renteudgifter m.v.....	9.635	10.403	
Skolefritidsordningsbetaling (0. -3. klasse) samt Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassesetrin:			
Prioritetsrenter.....	85.063	41.735	
Finansielle omkostninger m.v. i alt.....	407.632	226.702	
		2023 kr.	Note
Grunde og bygninger			12
Kostpris primo.....		35.587.862	
Tilgang i årets løb.....		70.748	
Kostpris ultimo.....		35.658.610	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....		15.145.131	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....		805.402	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....		15.950.533	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....		19.708.077	
Offentlig ejendomsvurdering.....		27.500.000	
Inventar og udstyr			13
Kostpris primo.....		8.330.730	
Tilgang i årets løb.....		266.800	
Kostpris ultimo.....		8.597.530	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....		6.038.068	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....		420.097	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....		6.458.165	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....		2.139.365	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Andre tilgodehavender			14
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre..	272.378	197.476	
Andre tilgodehavender	79.748	51.348	
Andre tilgodehavender i alt.....	352.126	248.824	
Periodeafgrænsningsposter			15
Andre forudbetalinger.....	150.221	174.493	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	150.221	174.493	
Likvide beholdninger			16
Indestående i pengeinstitutter.....	4.254.618	2.385.621	
Likvide beholdninger i alt.....	4.254.618	2.385.621	
Egenkapital i øvrigt			17
Saldo primo.....	11.985.636	11.903.785	
Årets resultat.....	791.291	81.851	
Egenkapital i øvrigt i alt.....	12.776.927	11.985.636	
Realkreditgæld			18
Nordea rentegarantilån, 2035.....	7.282.163	7.754.305	
Realkreditgæld i alt.....	7.282.163	7.754.305	
Afdrag næste år.....	467.868	581.581	
Restgæld efter 1 år.....	6.814.295	7.172.724	
Andre langfristede gældsforpligtelser			19
Skyldige indefrosne feriemidler.....	1.850.788	1.943.207	
Andre langfristede gældsforpligtelser i alt.....	1.850.788	1.943.207	
Afdrag næste år.....	0	0	
Restgæld efter 1 år.....	1.850.788	1.943.207	
Gæld til pengeinstitutter			20
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
kassekredit	0	0	
Anvendt kassekredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed kassekredit.....	0	0	
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
bygge kredit.....	0	0	
Anvendt byggekredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed byggekredit.....	0	0	
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt.....	0	0	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Anden gæld (kortfristet)			21
Skyldig løn.....	62.563	45.000	
Skyldig A-skat og AM-bidrag.....	446.461	0	
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	43.346	48.899	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	1.172.599	1.231.421	
Deposita elever.....	30.285	13.521	
Leverandør af varer og tjenesteydelser.....	500.470	317.224	
Anden gæld.....	211.283	203.780	
Anden gæld i alt (kortfristet).....	2.467.007	1.859.845	
Periodeafgrænsningsposter			22
Forudmodtagne statstilskud.....	1.987.581	1.797.913	
Forudmodtagne elevbetalinger.....	179.978	169.162	
Andre forudmodtagne indtægter.....	59.963	34.262	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	2.227.522	2.001.337	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			23
<p>Skolen har indgået kontrakt med en gennemsnitlig årlig husleje på 27 tkr. Kontrakten kan opsiges med 3 måneders varsel. Der er således en lejeforpligtelse på 7 tkr.</p> <p>Skolen har indgået leasingaftaler med restløbetid på op til 60 måneder. Leasingkontrakterne har en samlet restleasingforpligtelse på 814 tkr.</p> <p>Til sikkerhed for prioritetsgæld er der afgivet pant i ejendommen. Bogført restgæld 31. december 2023 udgør 7.282 tkr.</p>			

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2023 kr.	2022 kr.
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2).....	8.965.097	8.695.909
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2).....	25.894	26.474
Indskrivningsgebyrer (note 2).....	219.137	215.057
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året (note 9).....	-2.200	-4.200
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:		
Andre indtægter i alt.....	0	0
Finansielle indtægter m.v.....	738	185
Egendækning i alt.....	9.213.066	8.941.825
 Årselever i alt.....	 389,5	 385,6
Egendækning pr. årselev.....	23.654	23.189
Minimums egendækning pr. årselev, jf. finansloven	6.897	6.572

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2023 kr.	2022 kr.
Skolefritidsordning (0. - 3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Indtægter		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3- klasse) (note 1).....	1.262.815	1.193.347
Skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (note 2).....	2.307.784	2.245.088
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3-klasse) (note 2).....	8.370	8.287
Indtægter i alt.....	3.578.969	3.446.722
Direkte omkostninger		
Lønomsomkostninger skolefritidsordning (note 4).....	2.082.218	1.909.020
Andre omkostninger skolefritidsordning (note 5).....	156.150	153.051
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0. - 3. klasse) og/eller klubtilbud for børn fra 4. klasse og opefter (note 11).....	85.063	41.735
Direkte omkostninger i alt.....	2.323.431	2.103.806
Årets resultat.....	1.255.538	1.342.916

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)**Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.**

Der er ikke modtaget donationer i året.

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt**Årets modtagne donationer**

Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet

Beløb

0

Modtagne ikke-kontante donationer i alt

0

Årets modtagne donationer i alt

0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Emilie Damborg Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57bc3527-9ad6-4ece-a9c6-5bc35e729c3f

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-04-25 08:41:01 UTC



Mikael Robert Schultz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 81b89524-691c-4328-b850-5390d6f680c9

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-04-25 12:21:29 UTC



Troels Eske Kuchenbecker Bertelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5e3f0272-62dd-4b4b-9c8d-c97766e9bfa3

IP: 37.120.xxx.xxx

2024-04-27 15:01:35 UTC



Rikke Pazdecki

Daglig ledelse

Serienummer: 111d4b59-2267-4fb6-9de0-f99933662e61

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-04-28 06:27:40 UTC



Kenn Dahlin Hartmann Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 726ffc9-7025-4e00-87a6-0b729ca00cf5

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-04-29 09:21:31 UTC



Tona Richter Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 482ff370-d41b-424a-a550-6d084433059f

IP: 94.147.xxx.xxx

2024-04-29 09:21:32 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6LJ21-MHN0F-COGGO-MV7VA-523W5-U5ODC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjørn Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7bb85343-d0bc-4625-9b40-4de240a5a5e6

IP: 130.226.xxx.xxx

2024-04-29 12:37:02 UTC



Louise Ostenfeld Brynald

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e16536df-f508-4c68-b0e6-57bc9e13d2d0

IP: 185.153.xxx.xxx

2024-04-30 09:05:03 UTC



Michael Svejgaard Søby

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: bb63c6d6-4007-465e-9094-32ede600c34f

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-04-30 09:46:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6JJ1-MHN0F-COGGO-MV7VA-523W5-U5ODC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**