



Tlf.: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

SKOLEKODE 159016

KVIKMARKENS PRIVATSKOLE

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4 - 6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7 - 8
Ledelsesberetning.....	9 - 10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	11 - 13
Resultatopgørelse.....	14
Balance.....	15
Pengestrømsopgørelse.....	16
Noter.....	17 - 23
Særlige specifikationer.....	24 - 27

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	159016 Kvikmarkens Privatskole Kvikmarken 7 2860 Søborg Hjemstedskommune Gladsaxe
	Telefon: 39 69 63 44 E-mail: info@kvikmarken.dk Hjemmeside: www.kvikmarken.dk
	CVR-nr.: 46 08 42 17
Bestyrelse	Formand, Troels Bertelsen, Bygmarken 43, 2880 Bagsværd Næstformand, Kenn Rasmussen, Mars Alle 48, 2860 Søborg Emil Nissen Gaarsmand, Klausdalsbrovej 149, 2860 Søborg Louise Ostenfeldt Brynald, Spergelmarken 24, 2860 Søborg Maria Wriedt Jakobsen, Rugmarken 27, 2860 Søborg Mikael Schultz, Vadbrosvej 138, 1.A, 2860 Søborg Tona Richter Hansen, Violinvej 39, 2730 Herlev
Øverste leder	Michael Hauberg-Zittlau
Skolens formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 2): Institutionens formål er at drive privat grundskole fra begynderklasse - 9.klasse og skolefritidsordning, på grundlag af de til enhver tid gældende love og bestemmelser vedrørende friskoler og private grundskoler mv.
Bankforbindelser	Jyske Bank, Søborg afdeling Søborg Hovedgade 88 2860 Søborg
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Michael Søby, MNE-nr. mne33685 Havneholmen 29 1561 København V CVR-nr.: 20 22 26 70 Telefon: 39 15 52 00 E-mail: koebenhavn@bdo.dk

LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og skolelederen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Kvikmarkens Privatskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Gladsaxe, den 28. april 2025

Øverste leder

Michael Hauberg-Zittlau

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Gladsaxe, den 28. april 2025

Bestyrelse

Troels Bertelsen
Formand

Kenn Rasmussen
Næstformand

Emil Nissen Gaarsmand

Louise Ostenfeldt Brynald

Maria Wriedt Jakobsen

Mikael Schultz

Tona Richter Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Kvikmarkens Privatskole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kvikmarkens Privatskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33685

HOVED- OG NØGLETAL	2024	2023	2022	2021	2020
Resultatopgørelse					
Omsætning	36.067.961	34.039.948	32.419.910	31.771.495	31.541.676
Heraf statstilskud	23.783.751	22.505.186	21.205.055	21.071.485	21.044.712
Omkostninger	34.826.390	32.841.763	32.111.542	31.417.062	30.914.192
Resultat før finansielle poster	1.241.571	1.198.185	308.368	354.433	627.484
Finansielle poster	-461.997	-406.894	-226.517	-211.249	-246.241
Årets resultat	779.574	791.291	81.851	143.184	381.243
Årets resultat eksklusiv særlige poster	779.574	791.291	81.851	143.184	381.243
Balance					
Anlægsaktiver	23.482.778	21.847.442	22.735.392	24.252.487	21.285.849
Omsætningsaktiver	3.235.477	4.756.965	2.808.938	2.381.439	5.628.541
Balancesum	26.718.255	26.604.407	25.544.330	26.633.926	26.914.390
Egenkapital	13.556.501	12.776.927	11.985.636	11.903.785	11.760.601
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	8.152.594	8.665.083	9.115.931	9.829.641	10.690.954
Kortfristede gældsforpligtelser	5.009.160	5.162.397	4.442.763	4.900.500	4.462.835
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	1.669.933	2.771.106	1.389.623	-61.091	3.057.620
Investeringsaktivitet	-2.790.457	-337.548	0	-4.358.561	-680.531
Finansieringsaktivitet	-488.654	-564.561	-709.203	-857.627	762.142
Pengestrøm, netto	-1.609.178	1.868.997	680.420	-5.277.279	3.139.231
Likvid beholdning, primo	4.254.618	2.385.621	1.705.201	6.982.480	3.843.249
Likvid beholdning, ultimo, note 16....	2.645.440	4.254.618	2.385.621	1.705.201	6.982.480
Resterende trækingsret pr. 31. december 2024 kassekredit, note 20...	0	0	0	0	0
Resterende trækingsret pr. 31. december 2024 byggekredit, note 20..	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo...	2.645.440	4.254.618	2.385.621	1.705.201	6.982.480
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad	2,2	2,3	0,3	0,5	1,2
(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)					
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	2,2	2,3	0,3	0,5	1,2
(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)					
Likviditetsgrad	64,6	92,1	63,2	48,6	126,1
(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)					
Soliditetsgrad	50,7	48,0	46,9	44,7	43,7
(egenkapital i % af aktiver ultimo)					
Finansieringsgrad	34,7	39,7	40,1	40,5	50,2
(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)					
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	384	386	392	381	387
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september	155	152	151	147	156
Antal elever i kostafdelingen pr. 5. september	0	0	0	0	0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	385,2	389,5	385,6	384,5	391,7
Aktivitetsudvikling i procent	-1,1	1,0	0,3	-1,8	-1,4

HOVED- OG NØGLETAL	2024	2023	2022	2021	2020
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse.....	153,3	151,4	148,7	152,3	156,0
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret.....	153,3	151,4	148,7	152,3	156,0
Antal årselever i kostafdelingen.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gns. antal børn i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Skolepenge pr. årselev inklusive tilskud til nedbringelse af skolepenge (i hele kr.).....	24.572	23.646	23.178	22.294	21.358
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	15.951	15.298	15.154	13.960	13.660
Opholdsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0
Årselever pr. lærerårsværk.....	10,4	10,1	9,9	10,1	10,6
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen.....	29,5	30,9	29,2	29,3	31,2
Antal lærerårsværk.....	37,1	38,6	38,9	37,9	37,1
Antal årsværk i skolefritidsordningen..	5,2	4,9	5,1	5,2	5,0
Antal årsværk i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale.....	4,3	3,7	4,8	4,5	5,9
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk i alt.....	46,6	47,2	48,8	47,6	48,0
Procent ansat på særlige vilkår.....	8,5	6,4	8,2	8,4	12,5
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev	57.616	54.852	55.020	53.458	52.092
Øvrige lønomkostninger pr. årselev....	4.609	4.067	4.741	4.371	4.463
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	62.225	58.919	59.761	57.829	56.555
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen.....	14.499	13.753	12.838	14.883	14.269
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud..	0	0	0	0	0
Undervisningsomkostninger pr. årselev.....	64.656	61.438	61.094	59.442	58.218
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen.....	15.549	14.784	13.867	15.903	15.124
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud..	0	0	0	0	0
Ejendomsomkostninger pr. årselev.....	12.055	11.030	10.644	9.838	9.345
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	7.138	6.103	6.192	6.129	5.367
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen.	83.849	78.571	77.930	75.409	72.930

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Kvikmarkens Privatskole er en 2-sporet privat grundskole med begynderklasse til 9. klasse. Skolen har rammer til i alt 20 klasser med et maksimalt elevtal på 20 elever pr. klasse og altså en kapacitet på 400 elever.

Årets økonomiske resultat

Antal årselever er reduceret fra 396 elever til 384 elever i 2024.

Den samlede udvikling i elevtal fremgår nedenfor, hvor elevtallet pr. 5 september er opgjort:

2020: 387

2021: 381

2022: 392

2023: 386

2024: 384

Årsresultatet blev et overskud på (784) t.kr mod budgetteret overskud på 1.209 t.kr

Årets omsætning er på (32.185) t.kr. Beløbet dækker indtægter i form af statstilskud, skolepenge og SFO- betaling m.v.

Skolen har modtaget en donation i 2024 på kr. 200.000.

Udgifterne til undervisning udgjorde i alt (25.163) t.kr mod 24.099 t.kr 2023.

Årets resultat for skolens skolefritidsordning er (1.238) t.kr mod 1.329 t.kr i 2023.

Renteudgifter samt indeksering af indefrosne feriemidler m.m. er på i alt (502) t.kr. Heraf udgør renter på Realkreditlån 414 t.kr.

Sammenlignet med 2023 er der et fald i likviditetsgraden fra 112,4 til (79,6) De likvide beholdninger er ved årets udgang 2024 på (2.645) t.kr sammenlignet med 2023, hvor likviderne var opgjort til 4.255 t.kr. Det skal desuden anføres, at skolens soliditetsgrad i 2024 ligger på (50,9) hvor den lå på 48,2 i 2023.

Det er med tilfredshed at skolens bestyrelse og ledelse kan konstatere, at der i 2024 fortsat er et meget fornuftigt økonomisk råderum til at kunne arbejde på fremtidige nødvendige investeringer i udvikling af skolens fysiske rammer og pædagogiske tilbud.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabet udarbejdelse.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlig forhold i 2024.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets afslutning, der kan have indflydelse på regnskabet aflæggelse.

LEDELSESBERETNING

Forventninger til det kommende år

På trods af den gunstige udvikling i statstilskuddet, med en koblingsprocent på 76 %, er skolens bestyrelse og ledelse opmærksom på udviklingen i skolens samlede udgiftsniveau. Der kan være en vis risiko for et lavere statstilskud i de kommende år, da det er følsomt overfor politiske ændringer. Skolen bør derfor have en økonomi, der kan modstå ændringer i indtægtsgrundlaget.

Skolepengene er sat til en 2 % stigning i 2025.

Vi er opmærksomme på at vi har en forventning om et elevtal på 384 i 2025, idet vi fortsat arbejder målrettet på at opnå de 400 elever som er vores max.

Begynderklasserne 2025 er pt fyldt op og det er tilfældet frem til og med 2027. I 2028 forventes ligeledes at være fyldt op.

Vi tager dog altid forbehold, da erfaringerne viser, at der er elever, der hvert år skal skoleudsættes eller familier der springer fra inden skolestart. Vi har ventelister på de fleste årgange. Skolen modtager næsten dagligt henvendelser fra interesserede forældre. Vi ser fortsat en generel stigning i indmeldelser.

Vi holder åbent hus to gange årligt. Vi lægger nyheder om skolens daglige liv og ledige pladser på skolens hjemmeside, Facebook og Instagram. Vi har en reklamefilm som vises i Big Bio, Herlev ved familiefeststillinger.

Vi har deltaget i Talentcamp for 7. årgang fra 2020 og udvidet muligheden fra 7.-9. årgang for at imødekomme et tilbud til de fagligt stærkeste elever i udskolingen.

Vi har i skoleåret 2024 haft 1 lærer på barsel.

Vi har gennemført renovering af udearealer, herunder etablering af multibane, boldbure m.m. til en samlet investering på kr. 1.952.000.

Vi har gennemført renovering af personalegarderobe og -toiletter, herunder etablering af 1 ekstra toilet til en samlet investering på kr. 612.000.

Vi har fået udarbejdet en vedligeholdelsesplan for årene 2024-2033. Forventninger til 2025 er bl.a. at renovere elevtoiletter i stueplan.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Vi har i alt modtaget 723 t.kr. t.kr. i 2024 imod 828 t.kr. i 2023

Tilsyn i årets løb

Der har ikke været foretaget tilsyn fra offentlige myndigheder i 2024.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og Bygninger.....	5-50 år	0-50%
Inventar og udstyr.....	3-10 år	0%

Investeringer i samlede classesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelssum under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 for efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formelen for beregning af de enkelte nøgletal.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Årselever.....		385,2	389,5
Statstilskud.....	1	23.783.751	22.505.186
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	12.076.517	11.526.282
Andre indtægter og tilskud.....	3	207.693	8.480
Omsætning i alt.....		36.067.961	34.039.948
Lønومkostninger undervisning og pasningsordninger.....	4	24.560.421	23.447.060
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger.....	5	2.872.844	2.721.268
Undervisning i alt.....		27.433.265	26.168.328
Lønومkostninger ejendomsdrift.....	6	645.287	694.237
Andre omkostninger ejendomsdrift.....	7	3.998.277	3.602.033
Ejendomsdrift i alt.....		4.643.564	4.296.270
Lønومkostninger administration.....	8	1.130.062	889.962
Andre omkostninger administration.....	9	1.619.499	1.487.203
Administration mv. i alt.....		2.749.561	2.377.165
Omkostninger i alt.....		34.826.390	32.841.763
Resultat før finansielle poster.....		1.241.571	1.198.185
Finansielle indtægter m.v.....	10	40.373	738
Finansielle omkostninger m.v.....	11	502.370	407.632
Finansielle poster i alt.....		-461.997	-406.894
Årets resultat.....		779.574	791.291
Årets resultat eksklusiv særlige poster.....		779.574	791.291

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger.....	12	21.299.219	19.708.077
Inventar og udstyr.....	13	2.183.559	2.139.365
Materielle anlægsaktiver i alt.....		23.482.778	21.847.442
Anlægsaktiver i alt.....		23.482.778	21.847.442
Andre tilgodehavender.....	14	357.697	352.126
Periodeafgrænsningsposter.....	15	232.340	150.221
Tilgodehavender i alt.....		590.037	502.347
Likvide beholdninger i alt.....	16	2.645.440	4.254.618
Omsætningsaktiver i alt.....		3.235.477	4.756.965
Aktiver i alt.....		26.718.255	26.604.407
PASSIVER			
Egenkapital i øvrigt.....	17	13.556.501	12.776.927
Egenkapital i alt.....		13.556.501	12.776.927
Hensatte forpligtelser.....		0	0
Hensatte forpligtelser i alt.....		0	0
Realkreditgæld.....	18	6.313.987	6.814.295
Andre langfristede gældsforpligtelser.....	19	1.838.607	1.850.788
Langfristede gældsforpligtelser i alt.....		8.152.594	8.665.083
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	18-19	491.703	467.868
Gæld til pengeinstitutter.....	20	0	0
Anden gæld.....	21	2.185.062	2.467.007
Periodeafgrænsningsposter.....	22	2.332.395	2.227.522
Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....		5.009.160	5.162.397
Gældsforpligtelser i alt.....		13.161.754	13.827.480
Passiver i alt.....		26.718.255	26.604.407
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	23		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2024 kr.	2023 kr.
Årets resultat	779.574	791.291
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	1.155.121	1.225.499
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	-87.690	-79.030
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-177.072	833.346
Pengestrømme fra driftsaktivitet	1.669.933	2.771.106
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.790.457	-337.548
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-2.790.457	-337.548
Indeksering indefrosne feriemidler	87.839	0
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-476.474	-472.142
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	-100.019	-92.419
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-488.654	-564.561
Pengestrøm, netto	-1.609.178	1.868.997
Likvid beholdning primo	4.254.618	2.385.621
Likvid beholdning ultimo, note 16	2.645.440	4.254.618
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit, note 20	0	0
Resterende trækingsret pr. 31. december byggekredit, note 20	0	0
Værdipapirer	0	0
Samlet likviditet til rådighed	2.645.440	4.254.618

NOTER

	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabet's udarbejdelse.	II
Usædvanlige forhold Der er ingen usædvanlig forhold i 2024.	III
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning Der er ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets afslutning, der kan have indflydelse på regnskabet's aflæggelse.	IV

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Statstilskud			1
Tilskud til støtteundervisning i dansk for tosprogede.....	408.000	408.000	
Fællesudgiftstilskud.....	2.330.957	2.170.001	
Undervisningstilskud.....	17.815.441	16.764.470	
Bygningstilskud.....	1.049.148	947.856	
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse).....	1.334.348	1.262.815	
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.....	723.313	828.065	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundtilskud).....	122.544	123.979	
	23.783.751	22.505.186	
Statstilskud i alt.....	23.783.751	22.505.186	
Skolepenge (elevbetaling mv.)			2
Skolepenge, netto.....	9.178.945	8.965.097	
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	42.729	25.894	
Skolefritidsordningsbetaling, netto 0.-3. klasse.....	2.434.579	2.307.784	
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling 0. - 3. klasse (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	10.716	8.370	
Heltidsskolefritidsordningsbetaling.....	166.000	0	
Indskrivningsgebyrer.....	243.548	219.137	
Skolepenge (elevbetaling mv.) i alt.....	12.076.517	11.526.282	
Andre indtægter og tilskud			3
Donationer.....	200.000	0	
Tilskud til efter- og videreuddannelse.....	7.693	8.480	
Andre indtægter og tilskud i alt.....	207.693	8.480	

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger			4
Lønomkostninger, undervisning:			
Løn og lønafhængige omkostninger	23.558.912	22.167.076	
Lønrefusioner	-1.022.137	-649.361	
Tilskud fra vikarpuljen frie grundskoler (fra Fordelingssekretariatet).....	-259.511	-133.919	
Tilskud til sygeundervisning friegrundskoler (fra Fordelingssekretariatet).....	-83.720	-18.954	
Lønomkostninger, undervisning i alt.....	22.193.544	21.364.842	
Lønomkostninger, skolefritidsordningen:			
Løn og lønafhængige omkostninger	2.404.949	2.100.194	
Lønrefusioner	-182.216	-17.976	
Lønomkostninger, skolefritidsordningen i alt.....	2.222.733	2.082.218	
Lønomkostninger, heltidsfritidsordning:			
Løn og lønafhængige omkostninger	144.144	0	
Lønomkostninger, heltidsfritidsordning i alt	144.144	0	
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt.....	24.560.421	23.447.060	
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger			5
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v., samt it- omkostninger.....	1.223.337	1.109.449	
Fotokopiering	280.582	257.835	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	84.520	67.790	
Inventar og udstyr, småanskaffelser	85.886	89.664	
Inventar og udstyr, afskrivninger	403.086	375.628	
Pædagogiske kurser.....	207.732	242.218	
Vederlag til tilsynsførende grundskolen	24.000	24.000	
Tjenesterejser.....	4.273	11.595	
Øvrige omkostninger.....	398.441	386.939	
Andre omkostninger undervisning i alt.....	2.711.857	2.565.118	
Skolefritidsordningen			
Materialer.....	33.200	39.814	
Mad og drikkevarer.....	80.071	69.788	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	10.957	13.889	
Inventar og udstyr, småanskaffelser	9.368	2.010	
Inventar og udstyr, afskrivninger	0	6.968	
Øvrige omkostninger.....	27.391	23.681	
Andre omkostninger skolefritidsordning i alt.....	160.987	156.150	
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt.	2.872.844	2.721.268	

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Lønomkostninger ejendomsdrift			6
Løn og lønafhængige omkostninger	664.655	708.305	
Lønrefusioner	-19.368	-14.068	
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt	645.287	694.237	
 Andre omkostninger ejendomsdrift			7
Lejeomkostninger bygninger og arealer	27.830	27.019	
Timelejemål	63.239	31.327	
Ejendomsskatter	2.464	1.709	
Ejendomsforsikringer	111.471	105.669	
Alarmer	49.629	47.093	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	502.986	491.958	
Rengøringsartikler og renovation	1.154.186	1.135.211	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.321.780	938.213	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	752.034	805.402	
Øvrige omkostninger	12.658	18.432	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	3.998.277	3.602.033	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	3.998.277	3.602.033	
 Lønomkostninger administration			8
Løn og lønafhængige omkostninger	1.537.255	1.254.127	
Lønrefusioner	-407.193	-364.165	
Lønomkostninger administration i alt	1.130.062	889.962	
 Andre omkostninger administration			9
Revision	133.525	125.000	
Andre konsulenttydelser	139.361	106.656	
Tab på skolepenge	0	-2.200	
Markedsføring	94.238	77.535	
Kontorartikler, porto og telefon	44.200	32.819	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	23.319	8.400	
Inventar og udstyr, afskrivninger	0	37.500	
Personaleomkostninger	235.762	218.498	
Lovpligtige afgifter personale	573.996	549.672	
Repræsentation	600	1.369	
Omkostninger ved ansættelse af personale	2.494	3.744	
Forsikringer	220.731	194.786	
Kontingent til skoleforeninger	86.357	86.008	
Vikarkassebidrag grundskolen (Fordelingssekretariatet)	15.440	13.720	
Øvrige omkostninger	49.476	33.696	
Andre omkostninger administration i alt	1.619.499	1.487.203	

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Finansielle indtægter m.v.			10
Renteindtægter, bankindestående m.v.....	40.373	738	
Finansielle indtægter m.v. i alt.....	40.373	738	
Finansielle omkostninger m.v.			11
Prioritetsrenter.....	325.132	312.934	
Øvrige renteudgifter m.v.....	88.859	9.635	
Finansielle omkostninger.....	413.991	322.569	
Skolefritidsordningsbetaling (0. -3. klasse) samt Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassesettrin:			
Prioritetsrenter.....	88.379	85.063	
Finansielle omkostninger.....	88.379	85.063	
Finansielle omkostninger m.v. i alt.....	502.370	407.632	
		2024 kr.	
Grunde og bygninger			12
Kostpris primo.....		35.658.610	
Tilgang i årets løb.....		2.343.176	
Kostpris ultimo.....		38.001.786	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....		15.950.533	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....		752.034	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....		16.702.567	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....		21.299.219	
Offentlig ejendomsvurdering.....		27.500.000	
Inventar og udstyr			13
Kostpris primo.....		8.597.529	
Tilgang i årets løb.....		447.281	
Kostpris ultimo.....		9.044.810	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....		6.458.164	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....		403.087	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....		6.861.251	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....		2.183.559	

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Andre tilgodehavender			14
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre..	266.586	272.378	
Andre tilgodehavender	91.111	79.748	
Andre tilgodehavender i alt.....	357.697	352.126	
 Periodeafgrænsningsposter			15
Andre forudbetalinger.....	232.340	150.221	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	232.340	150.221	
 Likvide beholdninger			16
Indeståender i pengeinstitutter.....	2.645.440	4.254.618	
Likvide beholdninger i alt.....	2.645.440	4.254.618	
 Egenkapital i øvrigt			17
Saldo primo.....	12.776.927	11.985.636	
Årets resultat	779.574	791.291	
Egenkapital i øvrigt i alt.....	13.556.501	12.776.927	
 Realkreditgæld			18
Nordea rentegarantilån, 2035.....	6.805.690	7.282.163	
Realkreditgæld i alt.....	6.805.690	7.282.163	
Afdrag næste år.....	491.703	467.868	
Restgæld efter 1 år.....	6.313.987	6.814.295	
 Andre langfristede gældsforpligtelser			19
Skyldige indefrosne feriemidler.....	1.838.607	1.850.788	
Andre langfristede gældsforpligtelser i alt.....	1.838.607	1.850.788	
Afdrag næste år.....	0	0	
Restgæld efter 1 år.....	1.838.607	1.850.788	

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Gæld til pengeinstitutter			20
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
kassekredit.....	0	0	
Anvendt kassekredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed kassekredit.....	0	0	
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
byggecredit.....	0	0	
Anvendt byggecredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed byggecredit.....	0	0	
Anvendt kassekredit og byggecredit i alt.....	0	0	
Anden gæld			21
Skyldig løn.....	149.382	62.563	
Skyldig A-skat og AM-bidrag.....	0	446.461	
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	44.736	43.346	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	1.401.313	1.172.599	
Deposita elever.....	10.445	30.285	
Leverandør af varer og tjenesteydelser.....	377.908	500.470	
Anden gæld.....	201.278	211.283	
Anden gæld i alt.....	2.185.062	2.467.007	
Periodeafgrænsningsposter			22
Forudmodtagne statstilskud.....	2.111.563	1.987.581	
Forudmodtagne elevbetalinger.....	178.312	179.978	
Andre forudmodtagne indtægter.....	42.520	59.963	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	2.332.395	2.227.522	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			23
Skolen har indgået huslejekontrakter med en gennemsnitlig årlig husleje på 28 tkr. Huslejekontrakterne kan opsiges med 3 måneders varsel. Der er således en huslejeforpligtelse på 7 tkr.			
Skolen har indgået leasingaftaler med restløbetid på op til 57 måneder. Leasingkontrakterne har en samlet restleasingforpligtelse på 762 tkr.			
Til sikkerhed for prioritetsgæld er der afgivet pant i ejendommen. Bogført restgæld 31. december 2024 udgør 6.806 tkr.			

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2024 kr.	2023 kr.
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2).....	9.178.945	8.965.097
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2).....	42.729	25.894
Indskrivningsgebyrer (note 2).....	243.548	219.137
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året (note 9).....	0	-2.200
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:		
Donationer..... 200.000		
Andre indtægter i alt..... 200.000	200.000	0
Finansielle indtægter m.v.....	40.373	738
Egendækning i alt.....	9.705.595	9.213.066
Årselever i alt.....	385,2	389,5
Egendækning pr. årselev.....	25.196	23.654
Minimums egendækning pr. årselev, jf. finansloven	7.451	6.897

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2024 kr.	2023 kr.
Heltidsskolefritidsordning		
Indtægter		
Heltidsskolefritidsordningsbetaling (note 2).....	166.000	0
Indtægter i alt.....	166.000	0
Direkte omkostninger		
Lønomkostninger, heltidsskolefritidsordning (note 4).....	144.144	0
Direkte omkostninger i alt.....	144.144	0
Årets resultat.....	21.856	0

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2024 kr.	2023 kr.
Skolefritidsordning (0. - 3. klasse)		
Indtægter		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3- klasse) (note 1).....	1.334.348	1.262.815
Skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (note 2).....	2.434.579	2.307.784
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3- klasse) (note 2).....	10.716	8.370
Indtægter i alt.....	3.779.643	3.578.969
Direkte omkostninger		
Lønomkostninger skolefritidsordning (note 4).....	2.222.733	2.082.218
Andre omkostninger skolefritidsordning (note 5).....	160.987	156.150
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0. - 3. klasse) (note 11)...	88.379	85.063
Direkte omkostninger i alt.....	2.472.099	2.323.431
Årets resultat.....	1.307.544	1.255.538

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.

Notehenvvisning	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
"Donationer" under note for "Andre indtægter og tilskud"	17-10-2024	Selskabet af 1. juni 2010 ApS	Grusbakken 18, 2820 Gentofte	DK	200.000

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	200.000
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	200.000

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kenn Dahlin Hartmann Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 726ffce9-7025-4e00-87a6-0b729ca00cf5

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-28 19:20:16 UTC



Troels Eske Kuchenbecker Bertelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5e3f0272-62dd-4b4b-9c8d-c97766e9bfa3

IP: 2.58.xxx.xxx

2025-04-28 19:54:45 UTC



Emil Nissen Gaarsmand

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: debed3e7-d6eb-4769-9a39-946abbcb2c06

IP: 77.213.xxx.xxx

2025-04-28 20:19:28 UTC



Michael Hauberg-Zittlau

KVIKMARKENS PRIVATSKOLE CVR: 46084217

Daglig ledelse

Serienummer: f1c297dc-4d67-4d0e-b2b2-8c6c088cd592

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-04-28 20:29:35 UTC



Louise Ostenfeld Brynald

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e16536df-f508-4c68-b0e6-57bc9e13d2d0

IP: 185.153.xxx.xxx

2025-04-28 20:51:16 UTC



Tona Richter Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 482ff370-d41b-424a-a550-6d084433059f

IP: 94.147.xxx.xxx

2025-04-28 20:55:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: WZEE4-YUMUY-057F8-FQ1AO-JMVGd-FKAXD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tilidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mikael Robert Schultz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 81b89524-691c-4328-b850-5390d6f680c9

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-29 04:19:34 UTC



Maria Wriedt Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ea0ee09e-8861-4f67-bb1e-25dd71ce3239

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-04-29 07:19:08 UTC



Michael Svejgaard Søby

BDO STATS AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: bb63c6d6-4007-465e-9094-32ede600c34f

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-29 08:38:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.